

## ROZDZIAŁ I WSTĘP

Pojęcia użyte oznaczają:

**Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16 poz. 03. z późn. zm.);

**Ustawa o kredycie konsumenckim** - ustawa z dnia 12 maja 2011r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. nr 126,poz.715 z późn. zm.);

**Ustawa o udostępnianiu informacji gospodarczych** - ustawa z dnia 14 lutego 2003 r o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz.U.22 nr 50 poz. 124, z późn. zm.);

**Ustawa o prawach konsumenta** - ustawa z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r., poz. 827, ze zm.);

**Pożyczkodawca** - CASH SERVICE 4 HOME Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Bagno 2 lok. 71, 00-112 Warszawa, wpisana pod numerem KRS 0000603569 do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, Wydział XII Gospodarczy KRS, będąca instytucją pożyczkową w rozumieniu art. 5 pkt 2a Ustawy o kredycie konsumenckim;

**Oddział** - wyodrębniona w strukturze jednostka organizacyjna Pożyczkodawcy, prowadząca obsługę Pożyczkobiorcy, właściwa według miejsca zamieszkania Pożyczkobiorcy;

**Przedstawiciel** - osoba fizyczna lub prawna upoważniona do wykonania w imieniu Pożyczkodawcy czynności prawnych i faktycznych wskazanych w niniejszym Regulaminie oraz Umowie Pożyczki;

**Pożyczkobiorca** - osoba fizyczna zaciągająca pożyczkę u Pożyczkodawcy posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która w chwili składania Wniosku o udzielenie Pożyczki ukończyła osiemnaście lat oraz nie przekroczyła siedemdziesięciu pięciu lat, posiada numer PESEL oraz stałe zameldowanie na terenie Polski;

**Bank Pocztowy** - Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy, adres: ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz, wpisana pod numerem KRS 0000010821 do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego;

**Wniosek o udzielenie pożyczki** - formularz zawierający dane Pożyczkobiorcy wraz z wnioskiem Pożyczkobiorcy złożonym w celu zawarcia Umowy Pożyczki;

**Umowa Pożyczki** - każda Umowa Pożyczki (Pierwsza, i każda następna) zawarta pomiędzy Pożyczkodawcą a Pożyczkobiorcą, będąca jednocześnie deklaracją wekslową do wystawionego przez Pożyczkobiorcę Weksla;

**Pierwsza Pożyczka** - pożyczka udzielana Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcy po raz pierwszy, lub udzielana w sytuacji braku jakichkolwiek wymagalnych zobowiązań Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy z tytułu umów pożyczek;

**Pożyczka Refinansująca** - pożyczka wypłacana w dwóch transzach, udzielana Pożyczkobiorcy na zasadach określonych postanowieniami pkt 15 - 18 Umowy Pożyczki, przed upływem terminu spłaty Pierwszej Pożyczki; może zostać udzielona Pożyczkobiorcy, który spełni warunki dotyczące pozostałego do spłaty salda i terminu Pierwszej Pożyczki, określone przez Pożyczkodawcę do udzielenia Pożyczki Refinansującej;

**Weksel** - weksel własny in blanco, wystawiony przez pożyczkodawcę celem zabezpieczenia wiarygodności Pożyczkodawcy, zawierający klauzulę "nie na zlecenie";

**Pożyczka** - środki pieniężne przekazywane Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę w formie krótkoterminowej pożyczki w wysokości i na warunkach określonych w Umowie Pożyczki oraz niniejszym Regulaminie;

**Rata (Pożyczki)** - forma spłaty Pożyczki, polegająca na tym, że Pożyczkobiorca dokonuje spłaty Całkowitej kwoty do zapłaty, w równych płatnościach w każdym okresie spłaty Raty. Rata pożyczki może być powiększona o Prowizję za udzielenie Pożyczki, Oplatę za zarządzanie pożyczką, Odsetki za opóźnienie i Oplaty dodatkowe - o ile są należne;

**Całkowita kwota pożyczki** - suma wszystkich środków pieniężnych, nieobejmujących kredytowanych kosztów kredytu, jakie Pożyczkodawca udostępnia Pożyczkobiorcy na podstawie Umowy Pożyczki, określona poz. I Umowy Pożyczki, a w przypadku udzielenia Pożyczkobiorcy Pożyczki Refinansującej w okresie 120 dni od dnia wypłaty pożyczki, w związku, z którą Pożyczka Refinansująca została udzielona - kwota tej pożyczki i kwota Pożyczki Refinansującej. W przypadku udzielenia Pożyczkobiorcy, który nie dokonał pełnej spłaty pożyczki, kolejnych pożyczek w okresie 120 dni od dnia wypłaty pierwszej z pożyczek Całkowitą kwotą pożyczki stanowi kwota pierwszej z pożyczek;

**Oprocentowanie** - odsetki naliczane od Całkowitej kwoty pożyczki, zgodnie z pkt 19 Umowy Pożyczki;

**Rzeczywista roczna stopa oprocentowania** - która stanowi całkowity koszt kredytu ponoszony przez Pożyczkobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa całkowitej kwoty pożyczki w stosunku rocznym, RRSO oblicza się zgodnie ze wzorem matematycznym zamieszczonym w Załączniku nr 4 do ustawy z dnia 12 maja 2011 roku o kredycie konsumenckim i w oparciu o założenia tam wskazane. Do celów obliczenia rzeczywistej rocznej stopy oprocentowania uwzględnia się całkowity koszt kredytu ponoszony przez Pożyczkobiorcę, z wyłączeniem opłat z tytułu niewykonania zobowiązań wynikających z umowy pożyczki, stopa oprocentowania pożyczki i opłaty, których zmian nie można określić w chwili ustalania rocznej rzeczywistej stopy oprocentowania uznaje się za niezmienione przez cały okres obowiązywania Umowy Pożyczki do celów obliczania RRSO;

**Prowizja za udzielenie pożyczki** - opłata stała pobierana od Klienta przez Pożyczkodawcę, jako wynagrodzenie od każdej Pożyczki udzielonej na podstawie Umowy Pożyczki tytułem udzielenia Pożyczki. Prowizja jest wliczana do pierwszej Raty pożyczki (nie zostaje skapitalizowana);

**Okres spłaty Pożyczki** - Pierwszy okres spłaty Pożyczki plus wielokrotność okresów tygodniowych spłaty Pożyczki zgodnie z dyspozycją Pożyczkobiorcy, liczony poza Pierwszym okresem spłaty Pożyczki od środy do wtorku kolejnego tygodnia. Okres spłaty pożyczki kończy się z chwilą Wymagalności Całkowitej kwoty do zapłaty;

**Pierwszy okres spłaty Pożyczki** - okres obejmujący: okres od dnia zawarcia Umowy do wtorku, nie wcześniej jednak niż siódmego dnia licząc od dnia zawarcia Umowy i nie późniejszy niż wtorek przypadający w następnym tygodniu kalendarzowym, po tygodniu, w którym została zawarta Umowa;

**Oplaty** - Pożyczkodawca pobiera opłaty wymienione w niniejszym Regulaminie, zgodnie z Tabelą Opłat obowiązującą u Pożyczkodawcy. Tabela Opłat dostępna jest w siedzibie Pożyczkodawcy, Oddziałach oraz na stronie [www.benefitia.pl](http://www.benefitia.pl);

**Oplata za zarządzanie pożyczką** - pobierana od Klienta przez Pożyczkodawcę, jako tygodniowe wynagrodzenie doliczane do Raty Pożyczki Klienta zawierające koszty rozliczenia bieżącej Raty i zarządzania płatnością kolejnych Rat (m.in.: koszty druku, obsługi bankowej, systemu IT, obsługi biurowej itp.) w Okresie spłaty Pożyczki, jednak nie dłużej niż przez okres wskazany w rubryce „Czas obowiązywania umowy”;

**Oplaty dodatkowe** - opłaty z tytułu zaległości w spłacie kredytu w rozumieniu art. 30 ust. 1 pkt 11 Ustawy o kredycie konsumenckim, w kwocie faktycznie poniesionej przez Pożyczkodawcę z tytułu monitu/wezwania Pożyczkobiorcy do spłaty zadłużenia, lecz nieprzekraczającej łącznie z naliczonymi Pożyczkobiorcy Odsetkami za opóźnienie na dzień pobrania tych odsetek lub Opłat dodatkowych - kwoty Odsetek za opóźnienie;

**Całkowita kwota do zapłaty** - należna Pożyczkodawcy suma Całkowitego kosztu pożyczki i Całkowitej kwoty pożyczki;

**Całkowity koszt pożyczki** - wszelkie koszty, które Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z Umową Pożyczki, tj. Prowizja za udzielenie pożyczki, Opłata za zarządzanie pożyczką, Oprocentowanie, Odsetki za opóźnienie i Oplaty dodatkowe - o ile są należne;

**Pozaadsetkowe koszty pożyczki** - wszystkie koszty, jakie Pożyczkobiorca ponosi w związku z Umową Pożyczki, tj. Prowizja za udzielenie pożyczki, Opłata za zarządzanie pożyczką, Oplaty dodatkowe, a w przypadku tzw. Pożyczki Refinansującej koszty naliczone w okresie 120 dni od dnia wypłaty pożyczki, w związku z którą udzielana jest Pożyczka Refinansująca. W przypadku udzielenia Pożyczkobiorcy, który nie dokonał pełnej spłaty kredytu, kolejnych pożyczek w okresie 120 dni od dnia wypłaty pierwszej z pożyczek, Pozaadsetkowe koszty pożyczki obejmują sumę pozaadsetkowych kosztów wszystkich pożyczek udzielonych w tym okresie;

**Giro Płatność** - usługa wypłaty w formie gotówki dla Pożyczkobiorcy, realizowana przez Urząd Pocztowy Poczty Polskiej S.A. lub placówkę Banku Pocztowego S.A., w oparciu o Dowód wypłaty Giro Płatność lub też po okazaniu przez Pożyczkobiorcę pracownikowi Urzędu Pocztowego lub placówki Banku formularza wypłaty oraz dokumentu tożsamości, na podstawie którego wystawiony został formularz wypłaty;

**Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy** - wskazany na pierwszej stronie Umowy Pożyczki rachunek, na który należy dokonać spłaty Pożyczki;

**Karta spłat** - dokument, na którym Przedstawiciel potwierdza własnoręcznym podpisem dokonanie spłaty Raty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę;

**Terminarz spłat** - dokument określający terminy spłat Rat Pożyczki;

**Termin płatności** - ustalony w Umowie Pożyczki lub w Terminarzu

spląt termin spłaty poszczególnych Rat Pożyczki;

**Wymagalność** - stan wierzytelności, której termin płatności upłynął;

**Odsetki za opóźnienie** - odsetki pobierane w przypadku opóźnienia Pożyczkobiorcy w spłacie Rat Pożyczki naliczane na zasadach określonych w pkt 13 Umowy Pożyczki oraz Rozdziale V pkt 25 Regulaminu;

**Wizyta kontrolna** – wizyta Przedstawiciela, odbywana za uprzednią zgodą Pożyczkobiorcy i/lub na jego życzenie, w miejscu zamieszkania Pożyczkobiorcy lub w innym miejscu uzgodnionym przez Strony, w celu wykonania czynności kontrolnych ze strony Przedstawiciela Spółki polegających na weryfikacji potwierdzenia zawarcia umowy i jej warunków, zgodności wpłat Rat Pożyczki, rozstrzygnięć reklamacji itp., nieodpłatna;

**Weryfikacja** - czynności kontrolne dokonywane przez upoważnionych do tych czynności Przedstawicieli, polegające na zweryfikowaniu pod względem zgodności informacji oraz danych zamieszczonych przez Pożyczkobiorcę we Wniosku o pożyczkę, jak również weryfikacji Pożyczkobiorcy w bazach Biur Informacji Gospodarczej;

**Reklamacja** - wystąpienie Pożyczkobiorcy skierowane do Pożyczkodawcy, w którym Pożyczkobiorca zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Pożyczkodawcę;

**Regulamin** - niniejszy Regulamin.

## ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Pożyczkodawca udziela pożyczek gotówkowych osobom fizycznym spełniającym następujące warunki:
  - stałe zamieszkanie w Polsce i posiadanie obywatelstwa polskiego, potwierzonego dowodem osobistym;
  - posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;
  - ustanowienie zabezpieczenia spłaty pożyczki wymaganego przez Pożyczkodawcę;
  - ukończenie 18 lat i nieukończenie 75 lat życia;
  - posiadanie stałego źródła dochodów, pozwalającego na spłatę łącznej kwoty do zapłaty;
  - podpisanie Wniosku o pożyczkę, Umowy Pożyczki i Regulaminu pożyczek.
- Pożyczkobiorca zobowiązany jest do:
  - podania adresu korespondencyjnego, na który Pożyczkodawca będzie przysyłał korespondencję związaną z zawartą Umową Pożyczki;
  - powiadomienia Pożyczkodawcy o każdej zmianie danych osobowych, (w tym adresu, miejsca zatrudnienia oraz numeru telefonu), które zostały podane w związku z zawartą Umową Pożyczki;
  - niezwłocznego powiadomienia Pożyczkodawcy o utracie dokumentu tożsamości.
- Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo odmowy akceptacji adresu korespondencyjnego w postaci skrytki pocztowej lub adresu poza granicami Polski.
- Pożyczkodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne koszty poniesione przez Pożyczkobiorcę na rzecz osób trzecich w związku z odmową udzielenia pożyczki.
- Wizyta kontrolna Przedstawiciela może odbyć się wyłącznie za uprzednią zgodą Pożyczkobiorcy i/lub na życzenie Pożyczkobiorcy, w terminie i miejscu zamieszkania Pożyczkobiorcy lub w innym miejscu uzgodnionym z Pożyczkobiorcą.
- Pożyczkodawca udziela Pożyczek określonych w Rozdziale II, jeżeli Pożyczkobiorca spełnia kumulatywnie następujące warunki:
  - posiada ważny dowód osobisty, który stwierdza jego tożsamość na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - złożył poprawnie wypełniony Wniosek o Pożyczkę;
  - nastąpiła jego pozytywna weryfikacja przez Pożyczkodawcę na podstawie informacji i dokumentów przedłożonych przez Pożyczkobiorcę lub w bazach Biur Informacji Gospodarczej;
  - nie posiada żadnych zaległości pieniężnych wymagalnych i niewymagalnych wobec Pożyczkodawcy;
  - spełnia kryteria określone w wewnętrznych regulacjach Pożyczkodawcy dotyczących zasad i warunków udzielania pożyczek;
  - spełnił wszystkie warunki, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
- Pożyczkodawca może odstąpić od wymogu określonego pkt 6 ppkt 4 Rozdziału II Postanowienia Ogólne Regulaminu przy udzielaniu Pożyczkobiorcy Pożyczki Refinansującej, po dokonaniu oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
- Poprzez złożenie Wniosku o udzielenie Pożyczki Pożyczkobior-

ca oświadcza, iż:

- spełnia wymogi, o których mowa w Rozdziale II pkt 1 ppkt 1)-5) niniejszego Regulaminu;
  - nie są znane mu żadne okoliczności mogące wpłynąć na możliwość spłaty zaciągniętej przez niego Pożyczki, w szczególności, że nie istnieją okoliczności będące przeszkodą w uzyskaniu Pożyczki, zgodnie z Rozdziałem II Regulaminu;
  - wyraża zgodę na telefoniczną weryfikację informacji dotyczących źródła i wysokości uzyskiwanego przez Pożyczkobiorcę dochodu.
- Pożyczkobiorca jest obowiązany przedłożyć na żądanie Pożyczkodawcy dokumenty i informacje niezbędne do dokonania oceny zdolności kredytowej. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji podanych przez Pożyczkobiorcę. Jeżeli Pożyczkodawca odmówi Pożyczkobiorcy udzielenia Pożyczki na podstawie informacji zawartych w bazach Biur Informacji Gospodarczej lub zbiorze danych Pożyczkodawcy, Pożyczkodawca niezwłocznie przekazuje Pożyczkobiorcy bezpłatną informację o wynikach tego sprawdzenia oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
  - Jeżeli w okresie między zawarciem umowy pożyczki, a uruchomieniem środków z pożyczki zajdą okoliczności wskazujące na brak zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy albo gdy Pożyczkodawca poweźmie uprawdopodobnioną wiadomość, że Pożyczkobiorca, złożył niezgodne ze stanem faktycznym oświadczenia wskazujące, że zwrot pożyczki jest wątpliwy z powodu złego stanu majątkowego drugiej strony. Pożyczkodawca może odstąpić od Umowy Pożyczki, i odmówić wydania przedmiotu pożyczki. Uprawnienie to nie przysługuje Pożyczkodawcy, jeżeli w chwili zawarcia Umowy Pożyczki, o złym stanie majątkowym drugiej strony wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć.
  - Pożyczka może zostać udzielona wyłącznie w polskich złotych.
  - Pożyczkę uważa się za udzieloną w momencie wypłaty Pożyczki gotówką przez Przedstawiciela, lub za pośrednictwem usługi Giro Płatność, lub też w dacie uznania na koncie Pożyczkobiorcy.

## ROZDZIAŁ III POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

- Pożyczkobiorca uprawniony jest do składania Pożyczkodawcy reklamacji pozostającej w związku z ważnie zawartą z mocy prawa, Umową Pożyczki.
- Reklamacja może być złożona przez Pożyczkobiorcę w formie:
  - pisemnej - osobiście w siedzibie lub oddziale Pożyczkodawcy, lub przesyłką pocztową w rozumieniu art.3 pkt 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe na adres siedziby lub oddziału Pożyczkodawcy,
  - ustnie – telefonicznie albo osobiście do protokołu podczas wizyty Pożyczkobiorcy w siedzibie lub oddziale Pożyczkodawcy.
- Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 30 dni od daty otrzymania reklamacji. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji w powyższym terminie, Pożyczkodawca przed upływem terminu zawiadomi Pożyczkobiorcę, na piśmie, o przyczynach opóźnienia, wymaganych dla rozpatrzenia sprawy okolicznościach i przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji oraz udzielenia odpowiedzi, nie późniejszym jednak niż 60 dni od daty otrzymania reklamacji przez Pożyczkodawcę. Odpowiedzi na złożoną przez Pożyczkobiorcę reklamację Pożyczkodawca udziela w postaci papierowej, na adres Pożyczkobiorcy przekazany do wiadomości Pożyczkodawcy.

## ROZDZIAŁ IV SPŁATA POŻYCZKI

- Pożyczkobiorca dokonuje spłaty Pożyczki poprzez spłatę Raty Pożyczki w wysokości określonej Terminarzem spłat.
- Pożyczkobiorca dokonuje spłaty Pożyczki w rozumieniu pkt 16 powyżej, w terminie płatności Rat Pożyczki termin płatności pierwszej Raty przypada we wtorek, nie wcześniejszy jednak niż siódmego dnia licząc od dnia zawarcia Umowy i nie późniejszy niż wtorek przypadający w następnym tygodniu kalendarzowym, po tygodniu, w którym została zawarta Umowa. Terminy płatności kolejnych Rat przypadają w

- terminach tygodniowych, we wtorki, licząc od wtorku płatności pierwszej Raty, zgodnie z Terminarzem spłat.
18. Spłaty Pożyczki w rozumieniu pkt 16 powyżej Pożyczkobiorca dokonuje przelewem, na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy. Pożyczkobiorca może dokonać też spłaty Pożyczki poprzez spłatę Rat w siedzibie lub w Oddziale Pożyczkodawcy, bądź też do rąk Przedstawiciela.
  19. **Za dzień spłaty Raty Pożyczki w rozumieniu pkt 16 i 17 powyżej uważa się dzień uznania środków wpłaconych przez Pożyczkobiorcę na rachunku bankowym Pożyczkodawcy. Opłaty bankowe pobierane przez bank Pożyczkobiorcy ponosi Pożyczkobiorca.**
  20. Wpłaty kolejnych Rat Pożyczki przez Pożyczkobiorcę mogą być zaliczane na poczet należności Pożyczkodawcy, wg wyboru Pożyczkodawcy, w podanej kolejności: **1.** Kapitał pozostały do spłaty; **2.** Prowizja za udzielenie; **3.** Opłata za zarządzanie pożyczką; **4.** Oprocentowanie Pożyczki; **5.** Opłaty dodatkowe.
  21. W przypadku zwłoki Pożyczkobiorcy z zapłatą kolejnych Rat Pożyczki, poszczególne, kolejne wpłaty dokonane przez Pożyczkobiorcę, mogą podlegać kolejno zaliczeniu z tytułu należności, wg wyboru Pożyczkodawcy, w podanej kolejności: **1.** Wymagalne należności z tytułu Pożyczki Refinansowanej o ile występują, w kolejności określonej odpowiednio ppkt 2-12; **2.** Kapitał najstarszej Raty wymagalnej; **3.** Kapitał kolejnej zaległej Raty wymagalnej; **4.** Prowizja za udzielenie; **5.** Opłata za zarządzanie pożyczką; **6.** Oprocentowanie Pożyczki od najstarszej wymagalnej Raty; **7.** Oprocentowanie Pożyczki od kolejnej Raty wymagalnej; **8.** Odsetki za opóźnienie (odsetki za zwłokę); **9.** Opłaty dodatkowe - zwrot kosztów monitów/ wezwań w wysokości 6 złotych w przypadku każdego monitu/wezwania przesłanego listem poleconym do Pożyczkobiorcy oraz koszty windykacji.

## ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA OGÓLNE UMOWY POŻYCZKI

22. Opłaty i inne koszty uiszczone przez Pożyczkobiorcę przed zawarciem umowy pożyczki podlegają niezwłocznie zwrotowi, w przypadku gdy umowa pożyczki nie została zawarta lub kwota pożyczki nie została wypłacona przez Pożyczkodawcę w terminie wskazanym w pkt 7 Umowy Pożyczki.
23. Pożyczkobiorca jest uprawniony do zwrotu kwoty Pożyczki przed terminem wymagalności.
24. Pożyczkobiorca w przypadku zwrotu kwoty Pożyczki przed terminem wymagalności nie jest zobowiązany do zapłaty Oprocentowania za okres po spłacie Pożyczki.
25. W przypadku braku spłaty przez Pożyczkobiorcę całości lub części Pożyczki zgodnie z warunkami określonymi w Umowie Pożyczki, Pożyczkodawca uprawniony będzie do naliczania Odsetek za opóźnienie od kwoty Pożyczki, która nie została Pożyczkodawcy spłacona w terminie. Oprocentowanie za opóźnienie od kwoty zadłużenia jest zmienne i jest równe dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie, o których mowa w art. 481 § 21 Kodeksu cywilnego (odsetki maksymalne za opóźnienie), w wysokości wskazanej pkt 13 Umowy Pożyczki. Zmiana stopy procentowej Odsetek za opóźnienie następuje automatycznie wraz ze zmianą wysokości stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego.
26. W przypadku, gdy w ocenie Pożyczkodawcy istnieje konieczność podjęcia czynności mających na celu windykację należności Pożyczkodawcy, jak również w trakcie trwania takich czynności, Pożyczkodawca w celu dochodzenia wymagalnych należności może korzystać z pośrednictwa wyspecjalizowanych firm windykacyjnych, które mogą podejmować wszelkie prawem dopuszczalne działania służące zaspokojeniu roszczeń Pożyczkodawcy. W takim przypadku podmiotom tym zostaną przekazane wszelkie niezbędne informacje związane z należnościami.
27. Umowa pożyczki rozwiązuje się:
  1. na mocy pisemnego wypowiedzenia przez Pożyczkodawcę – na warunkach wskazanych w pkt 28 Regulaminu poniżej,
  2. na mocy pisemnego wypowiedzenia przez Pożyczkobiorcę, z zachowaniem 14 – dniowego terminu wypowiedzenia,
  3. na mocy pisemnego porozumienia Pożyczkodawcy i Pożyczkobiorcy – w każdym czasie.
28. W przypadku opóźnienia Pożyczkobiorcy w zapłacie kolejnych Rat Pożyczki, za co najmniej dwa okresy płatności, w terminach wynikających z Umowy Pożyczki, Pożyczkodawca jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy Pożyczki w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Termin wypowiedzenia Umowy Pożyczki przez Pożyczkodawcę wynosi 14 dni. Z chwilą upływu terminu wypowiedzenia Umowy Pożyczki, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego, lecz nie później niż w ciągu 7 dni, zwrotu na rachunek bankowy Pożyczkodawcy całości pozostałej do spłaty kwoty Pożyczki wraz ze wszelkimi wymagalnymi do tego dnia zobowiązaniami dodatkowymi (Odsetki za opóźnienie). W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę w terminach wskazanych w zdaniu poprzednim, zwrotu Pożyczki oraz innych opłat lub Odsetek, do których zapłaty Pożyczkobiorca jest zobowiązany, Pożyczkodawca ma prawo do wypełnienia wystawionego przez Pożyczkobiorcę weksla własnego in blanco na kwotę równą sumie niezwróconych kwot Pożyczki, Odsetek, opłat oraz powstałych kosztów, jeśli zostaną naliczone przez Pożyczkodawcę.
29. Pożyczkodawca może przenieść swą wierzytelność wynikającą z Umowy Pożyczki oraz zabezpieczenie, o którym mowa w pkt 3 Umowy Pożyczki na osobę trzecią, a Pożyczkobiorca wyraża na to zgodę. Przeniesienie zabezpieczenia nastąpi w drodze przelewu praw z Weksla.
30. Umowa Pożyczki wygasa z dniem całkowitej spłaty zobowiązań z niej wynikających. Wówczas Pożyczkodawca zwróci Pożyczkobiorcy wystawiony przez niego, celem zabezpieczenia Umowy Pożyczki, Weksel, osobiście do rąk własnych Pożyczkobiorcy, w Oddziale.

Formularz odstąpienia od umowy  
na stronie 8

## ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

31. Każdy może zapoznać się z treścią umowy o udzielenie pożyczki przed jej zawarciem. Tekst Regulaminu jest dostępny na stronie [www.benefitia.pl](http://www.benefitia.pl)
32. Brak akceptacji niniejszego Regulaminu, jako części Umowy Pożyczki, oznacza brak możliwości korzystania z Pożyczek oferowanych przez Pożyczkodawcę.
33. Wszelkie zawiadomienia przekazywane w związku z Umową Pożyczki sporządzane muszą być w języku polskim, na piśmie, listem poleconym na adres drugiej Strony, wskazany we Wniosku o udzielenie Pożyczki.
34. Regulamin podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim winien być interpretowany.
35. Pożyczkobiorca zobowiązany jest podać we Wniosku o udzielenie Pożyczki prawdziwe dane.
36. Podanie nieprawdziwych danych wprowadzających Pożyczkodawcę w błąd skutkujący doprowadzeniem do niekorzystnego rozporządzenia jego mieniem, może rodzić odpowiedzialność karną po stronie Pożyczkobiorcy.
37. Jeżeli poszczególne postanowienia Umowy Pożyczki lub Regulaminu stanowiącego jej integralną część okażą się nieważne pozostałe postanowienia pozostają w mocy.

## Formularz odstąpienia od umowy

zawartej z Cash Service 4 Home Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, wpisana pod numerem KRS 0000603569 do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII wydział Gospodarczy KRS. W przypadku skorzystania przez Pożyczkobiorcę z niniejszego wzoru oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Pożyczki, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, formularz niniejszy można złożyć lub przesłać na adres Oddziału Pożyczkodawcy: ul. Garncarska 1, 62-800 Kalisz (dla zachowania terminu, o którym mowa powyżej, wystarczające jest wysłanie niniejszego formularza przed upływem ww. terminu) oraz niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 30 dni, zwrócić całą kwotę wypłaconą na podstawie Umowy pożyczki (pozycja I „Całkowita kwota pożyczki”).

Numer umowy:..... Data podpisania umowy: ..... Oddział Cash Service 4 Home Sp. z o.o., ul. Garncarska 1, 62-800 Kalisz, tel: 797 603 000

Niniejszym odstępuję od Umowy Pożyczki nr ..... z dnia .....

Oświadczam, iż jestem świadomy/a, że w związku z odstąpieniem od Umowy Pożyczki jestem zobowiązany/a do zwrotu Cash Service 4 Home Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Całkowitej kwoty pożyczki (pkt I Umowy pożyczki), w ww. Oddziale lub przelewem na rachunek Pożyczkodawcy

Imię i Nazwisko .....

Podpis .....

Data .....